

การคัดเลือกโครงการของศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา ปีงบประมาณ 2564
(งบดำเนินงาน)

โครงการ/ปัจจัย	เกณฑ์การคัดเลือกโครงการ			รวม
	ความสอดคล้องกับ เป้าหมายการ ดำเนินงาน	งบประมาณ	ความจำเป็นต้อง เร่งรัดการดำเนินการ	
โครงการ M1	2	2	2	6
โครงการ M2	1	1	2	4
โครงการ S1	2	2	2	6
โครงการ S2	1	1	2	4
โครงการ S3	1	1	2	4
โครงการ W1	2	1	2	5
โครงการ W2	1	1	2	4
โครงการ W3	1	1	2	4
โครงการ A1	2	3	2	7
โครงการ A2	1	1	2	4
โครงการ A3	1	1	2	4
โครงการ E1	1	1	2	4
โครงการ E2	1	1	2	4
โครงการ E3	2	1	2	5
โครงการ E4	1	1	2	4
โครงการ E5 (EOC)	2	2	2	6
โครงการ E6 (ตลาด)	1	1	2	4
โครงการ HR	1	2	1	4
โครงการ HL	1	1	2	4
โครงการ H1	1	1	1	3
โครงการ C1	1	1	1	3
โครงการ C2	1	1	1	3
โครงการ P1	1	1	1	3

จากตารางคัดเลือกโครงการ พบว่า โครงการ A1 เป็นโครงการที่ได้คะแนนสูงสุด ดังนั้น ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา จึงพิจารณาคัดเลือก **โครงการ A1** เป็นโครงการที่ได้รับการคัดเลือกของหน่วยงานในการนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงโครงการตามขั้นตอนและแบบฟอร์มที่ 1,2,3,4 และ5 ต่อไป

ขั้นตอนที่ 1 การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)

โครงการสำคัญ	วัตถุประสงค์	กิจกรรม	วัตถุประสงค์
โครงการพัฒนาระบบการดูแลส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุในชุมชนแบบบูรณาการ เขตสุขภาพที่ 9 ปี 2564 (A1)	1. เพื่อพัฒนาระบบการดูแลส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุในชุมชนแบบบูรณาการ เขตสุขภาพที่ 9	1. พัฒนาระบบการประเมินคัดกรองภาวะสุขภาพผู้สูงอายุ เขตสุขภาพที่ 9	1.1 เพื่อพัฒนาระบบการประเมินคัดกรองภาวะสุขภาพผู้สูงอายุ เขตสุขภาพที่ 9
		2. พัฒนารูปแบบการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุรายบุคคลในชุมชน (Individual Wellness Plan: IWP)	1.2 เพื่อพัฒนาระบบการดำเนินงานการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุระยะยาวเชิงป้องกัน (Preventive Long Term Care) เขตสุขภาพที่ 9
		3. จัดอบรมฟื้นฟูพัฒนาศักยภาพ Care Manager เขตสุขภาพที่ 9 ในการทำงาน Long Term Care	1.3 เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุ (Care Manager) ให้มีสมรรถนะในการพัฒนาระบบ (Long Term Care) ในเขตสุขภาพที่ 9
		4. พัฒนาพื้นที่ต้นแบบ/ชุมชน ที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ โดยผสมผสานการดำเนินงาน IMC และ LTC เขตสุขภาพที่ 9	1.4 เพื่อพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ/ชุมชน ที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุโดยผสมผสานการดำเนินงาน IMC และ LTC เขตสุขภาพที่ 9
		5. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานพัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ	1.5 เพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินงานพัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ
		6 จัดอบรม อบรมผู้ดูแลผู้สูงอายุ (Care Giver) * ปรับเพิ่มกิจกรรม ในรอบ 5 เดือนหลัง ตามนโยบายของผู้บริหาร	1.6 เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลผู้สูงอายุ (Care Giver)

ขั้นตอนที่ 3 การระบุความเสี่ยง ต่างๆ 4. การประเมินความเสี่ยง 5.กลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง
โครงการพัฒนาระบบการดูแลส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุในชุมชนแบบบูรณาการ เขตสุขภาพที่ 9 ปี 2564 (A1)

กิจกรรม	ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)			การกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง (Risk response)	
			โอกาสที่จะเกิด ความเสี่ยง A =1-5	ความรุนแรง ของผลกระทบ B=1-5	ระดับ ความเสี่ยง C=A x B	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบการประเมิน คัดกรองภาวะสุขภาพ ผู้สูงอายุ เขตสุขภาพที่ 9	ความเสี่ยงด้าน กลยุทธ์ (Strategic Risk : S)	-	-	-	-	-	-
	ความเสี่ยงด้านการ ดำเนินงาน (Operation Risk : O)	○1 การดำเนินงานพัฒนา รูปแบบไม่แล้วเสร็จตาม กำหนดเวลา	2	2	4	การควบคุมความเสี่ยง	วางแผนการดำเนินงานในช่วงที่พื้นที่ สะดวก และประสานงานผู้รับผิดชอบ งานล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน
	ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F)	-	-	-	-	-	-
	ความเสี่ยงด้านการ ปฏิบัติตามกฎหมาย/ กฎระเบียบ (Compliance Risk : C)	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง ปัจจัยที่ทำให้กิจกรรมที่วางแผนไว้ไม่บรรลุตามเป้าหมาย

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง : ให้ระบุระดับคะแนนแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้ ระดับ 1 = น้อยมาก ระดับ 2 = น้อย ระดับ 3 ปานกลาง ระดับ 4 = สูง ระดับ 5 =สูงมาก

ความรุนแรงของผลกระทบ : ให้ระบุระดับคะแนนแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้ ระดับ 1 = น้อยมาก ระดับ 2 = น้อย ระดับ 3 ปานกลาง ระดับ 4 = สูง ระดับ 5 =สูงมาก

กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง : เลือกกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการความเสี่ยง ดังนี้ 1. การหลีกเลี่ยงหรือการกำจัดความเสี่ยง 2. การควบคุมความเสี่ยง 3. การยอมรับความเสี่ยง
4. การถ่ายโอนความเสี่ยง

ขั้นตอนที่ 3 การระบุความเสี่ยง ต่างๆ 4. การประเมินความเสี่ยง 5.กลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง
 โครงการพัฒนาระบบการดูแลส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุในชุมชนแบบบูรณาการ เขตสุขภาพที่ 9 ปี 2564 (A1)

กิจกรรม	ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)			การกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง (Risk response)	
			โอกาสที่จะเกิด ความเสี่ยง A =1-5	ความรุนแรง ของผลกระทบ B=1-5	ระดับ ความเสี่ยง C=A x B	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
กิจกรรมที่ 2 พัฒนารูปแบบการดูแล สุขภาพผู้สูงอายุ รายบุคคลในชุมชน (Individual Wellness Plan: IWP)	ความเสี่ยงด้าน กลยุทธ์ (Strategic Risk : S)	-	-	-	-	-	-
	ความเสี่ยงด้านการ ดำเนินงาน (Operation Risk : O)	O2.1 จำนวนผู้เข้ารับการ อบรมไม่ได้ตามเป้าหมาย O2.2 เครือข่ายแกนนำชมรม ผู้สูงอายุเข้าร่วมไม่ครบตาม เป้าหมาย	2	3	6	การควบคุมความเสี่ยง	- จัดทำหนังสือเชิญหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องล่วงหน้าและประสาน กลุ่มเป้าหมายอย่างใกล้ชิด -ประสานงานกับภาคีเครือข่ายแบบ เป็นทางการและไม่เป็นทางการ
	ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F)	F2 งบประมาณตามกิจกรรม ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด	2	2	4	การควบคุมความเสี่ยง	-ปรับรูปแบบการดำเนินงานใน เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมรองรับ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง - กำกับ ติดตามการเบิกจ่าย งบประมาณ ตามแผนงาน/ โครงการเป็นระยะ
	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C)	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง ปัจจัยที่ทำให้กิจกรรมที่วางแผนไว้ไม่บรรลุตามเป้าหมาย

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง : ให้ระบุระดับคะแนนแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้ ระดับ 1 = น้อยมาก ระดับ 2 = น้อย ระดับ 3 ปานกลาง ระดับ 4 = สูง ระดับ 5 =สูงมาก

ความรุนแรงของผลกระทบ : ให้ระบุระดับคะแนนแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้ ระดับ 1 = น้อยมาก ระดับ 2 = น้อย ระดับ 3 ปานกลาง ระดับ 4 = สูง ระดับ 5 =สูงมาก

กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง : เลือกกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการความเสี่ยง ดังนี้ 1. การหลีกเลี่ยงหรือการกำจัดความเสี่ยง 2. การควบคุมความเสี่ยง 3. การยอมรับความเสี่ยง
4. การถ่ายโอนความเสี่ยง

ขั้นตอนที่ 3 การระบุความเสี่ยง ต่างๆ 4. การประเมินความเสี่ยง 5.กลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง
 โครงการพัฒนาระบบการดูแลส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุในชุมชนแบบบูรณาการ เขตสุขภาพที่ 9 ปี 2564 (A1)

กิจกรรม	ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)			การกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง (Risk response)	
			โอกาสที่จะเกิด ความเสี่ยง A =1-5	ความรุนแรง ของผลกระทบ B=1-5	ระดับ ความเสี่ยง C=A x B	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
กิจกรรมที่ 3 จัดอบรมฟื้นฟูพัฒนา ศักยภาพ Care Manager เขตสุขภาพที่ 9 ในการดำเนินงาน Long Term Care	ความเสี่ยงด้าน กลยุทธ์ (Strategic Risk : S)	-	-	-	-	-	-
	ความเสี่ยงด้านการ ดำเนินงาน (Operation Risk : O)	O3.1 จำนวนผู้รับการ อบรมไม่ได้ตามเป้าหมาย O3.2 ผู้รับการอบรมไม่ สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้	2 3	3 3	6 9	การควบคุมความเสี่ยง การควบคุมความเสี่ยง	- จัดทำหนังสือเชิญหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องล่วงหน้าและประสาน กลุ่มเป้าหมายอย่างใกล้ชิด - จัดทำเอกสารวิชาการเพื่อถ่ายทอด องค์ความรู้และแนวทางการ ดำเนินงาน
	ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F)	F3 งบประมาณตามกิจกรรม ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด	2	3	6	การควบคุมความเสี่ยง	-ปรับรูปแบบการดำเนินงานใน เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมรองรับ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง - กำกับ ติดตามการเบิกจ่าย งบประมาณ ตามแผนงาน/ โครงการเป็นระยะ
	ความเสี่ยงด้านการ ปฏิบัติตามกฎหมาย/ กฎระเบียบ (Compliance Risk : C)	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง ปัจจัยที่ทำให้กิจกรรมที่วางแผนไว้ไม่บรรลุตามเป้าหมาย

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง : ให้ระบุระดับคะแนนแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้ ระดับ 1 = น้อยมาก ระดับ 2 = น้อย ระดับ 3 ปานกลาง ระดับ 4 = สูง ระดับ 5 =สูงมาก

ความรุนแรงของผลกระทบ : ให้ระบุระดับคะแนนแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้ ระดับ 1 = น้อยมาก ระดับ 2 = น้อย ระดับ 3 ปานกลาง ระดับ 4 = สูง ระดับ 5 =สูงมาก

กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง : เลือกกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการความเสี่ยง ดังนี้ 1. การหลีกเลี่ยงหรือการกำจัดความเสี่ยง 2. การควบคุมความเสี่ยง 3. การยอมรับความเสี่ยง

4. การถ่ายโอนความเสี่ยง

ขั้นตอนที่ 3 การระบุความเสี่ยง ต่างๆ 4. การประเมินความเสี่ยง 5.กลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง
 โครงการพัฒนาระบบการดูแลส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุในชุมชนแบบบูรณาการ เขตสุขภาพที่ 9 ปี 2564 (A1)

กิจกรรม	ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)			การกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง (Risk response)	
			โอกาสที่จะเกิด ความเสี่ยง A =1-5	ความรุนแรง ของผลกระทบ B=1-5	ระดับ ความเสี่ยง C=AxB	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาพื้นที่ต้นแบบ/ ชุมชน ที่เป็นมิตรกับ ผู้สูงอายุโดยผสมผสาน การดำเนินงาน IMC และ LTC เขตสุขภาพที่ 9	ความเสี่ยงด้าน กลยุทธ์ (Strategic Risk : S)	-	-	-	-	-	-
	ความเสี่ยงด้านการ ดำเนินงาน (Operation Risk : O)	O4.1 ผลการประชุมไม่บรรลุ ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ O4.2 ไม่สามารถจัดประชุมได้ ตามแผน	2 3	3 3	6 9	การควบคุมความเสี่ยง การควบคุมความเสี่ยง	- วางแผนการดำเนินงานในช่วงที่พื้นที่ สะดวกและประสานงานผู้รับผิดชอบ งานล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน - ปรับรูปแบบการดำเนินงานให้เข้ากับ สถานการณ์ปัจจุบัน
	ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F)	F4 งบประมาณตามกิจกรรม ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด	2	2	4	การควบคุมความเสี่ยง	-ปรับรูปแบบการดำเนินงานใน เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมรองรับ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง - กำกับ ติดตามการเบิกจ่าย งบประมาณ ตามแผนงาน/ โครงการเป็นระยะ
	ความเสี่ยงด้านการ ปฏิบัติตามกฎหมาย/ กฎระเบียบ (Compliance Risk : C)	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง ปัจจัยที่ทำให้กิจกรรมที่วางแผนไว้ไม่บรรลุตามเป้าหมาย

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง : ให้ระบุระดับคะแนนแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้ ระดับ 1 = น้อยมาก ระดับ 2 = น้อย ระดับ 3 ปานกลาง ระดับ 4 = สูง ระดับ 5 =สูงมาก

ความรุนแรงของผลกระทบ : ให้ระบุระดับคะแนนแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้ ระดับ 1 = น้อยมาก ระดับ 2 = น้อย ระดับ 3 ปานกลาง ระดับ 4 = สูง ระดับ 5 =สูงมาก

กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง : เลือกกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการความเสี่ยง ดังนี้ 1. การหลีกเลี่ยงหรือการกำจัดความเสี่ยง 2. การควบคุมความเสี่ยง 3. การยอมรับความเสี่ยง

4. การถ่ายโอนความเสี่ยง

ขั้นตอนที่ 3 การระบุความเสี่ยง ต่างๆ 4. การประเมินความเสี่ยง 5.กลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง
 โครงการพัฒนาระบบการดูแลส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุในชุมชนแบบบูรณาการ เขตสุขภาพที่ 9 ปี 2564 (A1)

กิจกรรม	ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)			การกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง (Risk response)	
			โอกาสที่จะเกิด ความเสี่ยง A = 1-5	ความรุนแรง ของผลกระทบ B=1-5	ระดับ ความเสี่ยง C=AxB	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
กิจกรรมที่ 5 ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานพัฒนาสุขภาพ ผู้สูงอายุ	ความเสี่ยงด้าน กลยุทธ์ (Strategic Risk : S)	-	-	-	-	-	-
	ความเสี่ยงด้านการ ดำเนินงาน (Operation Risk : O)	O5 ไม่สามารถลงพื้นที่ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน พัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ	2	3	6	การควบคุมความเสี่ยง	ปรับรูปแบบการติดตามประเมินผล การดำเนินงานพัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ ด้วยวิธีการใหม่ที่เข้ากับสถานการณ์ ปัจจุบัน
	ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F)	F5 งบประมาณตามกิจกรรม ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด	2	2	4	การควบคุมความเสี่ยง	-ปรับรูปแบบการดำเนินงานใน เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมรองรับ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง - กำกับ ติดตามการเบิกจ่าย งบประมาณ ตามแผนงาน/ โครงการเป็นระยะ
	ความเสี่ยงด้านการ ปฏิบัติตามกฎหมาย/ กฎระเบียบ (Compliance Risk : C)	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง ปัจจัยที่ทำให้กิจกรรมที่วางแผนไว้ไม่บรรลุตามเป้าหมาย

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง : ให้ระบุระดับคะแนนแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้ ระดับ 1 = น้อยมาก ระดับ 2 = น้อย ระดับ 3 ปานกลาง ระดับ 4 = สูง ระดับ 5 =สูงมาก

ความรุนแรงของผลกระทบ : ให้ระบุระดับคะแนนแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้ ระดับ 1 = น้อยมาก ระดับ 2 = น้อย ระดับ 3 ปานกลาง ระดับ 4 = สูง ระดับ 5 =สูงมาก

กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง : เลือกกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการความเสี่ยง ดังนี้ 1. การหลีกเลี่ยงหรือการกำจัดความเสี่ยง 2. การควบคุมความเสี่ยง 3. การยอมรับความเสี่ยง
4. การถ่ายโอนความเสี่ยง

ขั้นตอนที่ 3 การระบุความเสี่ยง ต่างๆ 4. การประเมินความเสี่ยง 5.กลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง
 โครงการพัฒนาระบบการดูแลส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุในชุมชนแบบบูรณาการ เขตสุขภาพที่ 9 ปี 2564 (A1)

กิจกรรม	ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)			การกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับแต่ละความเสี่ยง (Risk response)	
			โอกาสที่จะเกิด ความเสี่ยง A =1-5	ความรุนแรง ของผลกระทบ B=1-5	ระดับ ความเสี่ยง C=A x B	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง
กิจกรรมที่ 6 จัดอบรม ผู้ดูแล ผู้สูงอายุ (Care Giver)	ความเสี่ยงด้าน กลยุทธ์ (Strategic Risk : S)	-	-	-	-	-	-
	ความเสี่ยงด้านการ ดำเนินงาน (Operation Risk : O)	O6.1 จำนวนผู้เข้ารับการ อบรมไม่ได้ตามเป้าหมาย	2	3	6	การควบคุมความเสี่ยง	-ประสานงานกลุ่มเป้าหมายอย่าง ใกล้ชิด -ประสานงานกับภาคีเครือข่ายแบบ เป็นทางการและไม่เป็นทางการ - จัดทำเอกสารวิชาการเพื่อถ่ายทอด องค์ความรู้และแนวทางการ ดำเนินงาน
	ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F)	O6.2 ผู้เข้ารับการอบรมไม่ สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้	2	3	6	การควบคุมความเสี่ยง	-ปรับปรุงแบบการดำเนินงานใน เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมรองรับ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง - กำกับ ติดตามการเบิกจ่าย งบประมาณ ตามแผนงาน/ โครงการเป็นระยะ
	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C)	F6 งบประมาณตามกิจกรรม ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด	2	2	4	การควบคุมความเสี่ยง	-
	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C)	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง ปัจจัยที่ทำให้กิจกรรมที่วางแผนไว้ไม่บรรลุตามเป้าหมาย

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง : ให้ระบุระดับคะแนนแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้ ระดับ 1 = น้อยมาก ระดับ 2 = น้อย ระดับ 3 ปานกลาง ระดับ 4 = สูง ระดับ 5 =สูงมาก

ความรุนแรงของผลกระทบ : ให้ระบุระดับคะแนนแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้ ระดับ 1 = น้อยมาก ระดับ 2 = น้อย ระดับ 3 ปานกลาง ระดับ 4 = สูง ระดับ 5 =สูงมาก

กลยุทธ์ที่ใช้จัดการกับความเสี่ยง : เลือกกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการความเสี่ยง ดังนี้ 1. การหลีกเลี่ยงหรือการกำจัดความเสี่ยง 2. การควบคุมความเสี่ยง 3. การยอมรับความเสี่ยง

4. การถ่ายโอนความเสี่ยง

จัดทำตารางแผนภูมิความเสี่ยง

แผนภูมิแสดงระดับความเสี่ยง (Risk Impact Grid)

ความรุนแรงของผลกระทบ	5	5	10	15	20	25
	4	4	8	12	16	20
	3	3	6 O2.1 O2.2 O3.1 O4.1 O5 O6.1 O6.2 F3	9 O3.2 O4.2	12	15
	2	2	4 O1 F2 F4 F5 F6	6	8	10
	1	1	2	3	4	5
		1	2	3	4	5

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง	คะแนน	สีเขียว
ความเสี่ยงต่ำ (Low)	1-5 คะแนน	เขียว
ความเสี่ยงปานกลาง (Medium)	6-8 คะแนน	เหลือง
ความเสี่ยงสูง (High)	9-15 คะแนน	ส้ม
ความเสี่ยงสูงมาก	16-25 คะแนน	แดง

ขั้นตอนที่ 6 กิจกรรมการบริหารความเสี่ยง

โครงการพัฒนาระบบการดูแลส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุในชุมชนแบบบูรณาการ เขตสุขภาพที่ 9 ปี 2564 (A1)

ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของการดำเนินการกิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ.2563			ปี พ.ศ.2564								ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
○1 การดำเนินงานพัฒนารูปแบบไม่แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา	- วางแผนการดำเนินงานในช่วงที่พื้นที่สะดวก และประสานงานผู้รับผิดชอบงานล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน	- รายงานผลการประเมินคัดกรองภาวะสุขภาพผู้สูงอายุเขตสุขภาพที่ 9 จำนวน 1 เรื่อง				↔									สินศักดิ์ชื่นม์	55,700
○2.1 จำนวนผู้เข้ารับการอบรมไม่ได้ตามเป้าหมาย ○2.2 เครือข่ายแกนนำชมรมผู้สูงอายุเข้าร่วมไม่ครบตามเป้าหมาย F2 งบประมาณตามกิจกรรมไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด	- จัดทำหนังสือเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องล่วงหน้าและประสานกลุ่มเป้าหมายอย่างใกล้ชิด - ประสานงานกับภาคีเครือข่ายแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ - ปรับรูปแบบการดำเนินงานในเพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง - กำกับ ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามแผนงาน/โครงการเป็นระยะ	- รายงานการพัฒนาการดำเนินงานการดูแลผู้สูงอายุระยะยาวเชิงป้องกัน(Preventive Long Term Care) เขตสุขภาพที่ 9 จำนวน 1 เรื่อง - เบิกจ่ายงบประมาณ ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนงาน/โครงการ								↔					เด่นนภา	209,560
○3.1 จำนวนผู้เข้ารับการอบรมไม่ได้	- จัดทำหนังสือเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องล่วงหน้าและ	- สรุปรายงานอบรมผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุ				↔									สุกัญญา	780,800

<p>ตามเป้าหมาย O3.2 ผู้เข้ารับการอบรมไม่สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้</p> <p>F3 งบประมาณตามกิจกรรมไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด</p>	<p>ประสานกลุ่มเป้าหมายอย่างใกล้ชิด</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำเอกสารวิชาการเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้และเผยแพร่แนวทางการดำเนินงาน - ปรับรูปแบบการดำเนินงานในเพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง - กำกับ ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามแผนงาน/โครงการเป็นระยะ 	<p>(Care Manager) ในเขตสุขภาพที่9 ได้รับการพัฒนาด้านการดำเนินงาน Long Term Care จำนวน 1 เรื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เบิกจ่ายงบประมาณ ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนงาน/โครงการ 																		
<p>O4.1 ผลการประชุมไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้</p> <p>O4.2 ไม่สามารถจัดประชุมได้ตามแผน</p> <p>F4 งบประมาณตามกิจกรรมไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด</p>	<p>- วางแผนการดำเนินงานในช่วงที่พื้นที่สะดวกและประสานงานผู้รับผิดชอบงานล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน</p> <p>- ปรับรูปแบบการดำเนินงานให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบัน</p> <p>- ปรับรูปแบบการดำเนินงานในเพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง</p> <p>- กำกับ ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามแผนงาน/โครงการเป็นระยะ</p>	<p>- รายงานการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ/ชุมชน ที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุโดยผสมผสานการดำเนินงาน IMC และ LTC เขตสุขภาพที่ 9 จำนวน 1 เรื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เบิกจ่ายงบประมาณ ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนงาน/โครงการ 									↔							บุษรินทร์	214,400	
<p>O5 ไม่สามารถลงพื้นที่ติดตาม</p>	<p>- ปรับรูปแบบการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน</p>	<p>- รายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน</p>									↔								สินศักดิ์ชื่นม์	34,920

<p>ประเมินผลการดำเนินงานพัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ</p> <p>F4 งบประมาณตามกิจกรรมไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด</p>	<p>พัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุด้วยวิธีการใหม่เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบัน</p> <p>-ปรับปรุงแบบการดำเนินงานในเพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง</p> <p>- กำกับ ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามแผนงาน/โครงการเป็นระยะ</p>	<p>ปัจจัยสนับสนุนและปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน Long Term Care ในเขตสุขภาพที่9 จำนวน 1 เรื่อง</p> <p>- เบิกจ่ายงบประมาณ ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนงาน/โครงการ</p>																
<p>O6.1 จำนวนผู้เข้ารับการอบรมไม่ได้ตามเป้าหมาย</p> <p>O6.2 ผู้เข้ารับการอบรมไม่สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้</p> <p>F6 งบประมาณตามกิจกรรมไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด</p>	<p>-ประสานงานกลุ่มเป้าหมายอย่างใกล้ชิด</p> <p>-จัดทำเอกสารวิชาการเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้และเผยแพร่แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>-ปรับปรุงแบบการดำเนินงานในเพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง</p> <p>- กำกับ ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามแผนงาน/โครงการเป็นระยะ</p>	<p>- สรุปรายงานอบรมผู้ดูแลผู้สูงอายุ (Care Giver) จำนวน 1 เรื่อง</p> <p>- เบิกจ่ายงบประมาณ ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนงาน/โครงการ</p>								↔					ประภาพร	236,400		

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการ

ปัจจัยเสี่ยง (จากแบบฟอร์ม 4)	กิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง (จากแบบฟอร์ม 4)	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของ การดำเนินการกิจกรรม ตามแนวทางการจัดการ ความเสี่ยง (จากแบบฟอร์ม 4)	ผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย/ ผลสำเร็จที่ตั้งไว้ (อธิบายโดยสังเขป)		กิจกรรมที่คาดว่าจะ ดำเนินการในรอบถัดไป เพื่อจัดการกับความเสี่ยง ที่ยังคงอยู่	งบประมาณ (บาท)		
			ดำเนินงานแล้ว ความเสี่ยงหมดไป	ดำเนินงานแล้ว ความเสี่ยงยังคงอยู่		ตั้งไว้ ในแผน	ใช้ไป	คงเหลือ
O1 การดำเนินงาน พัฒนารูปแบบไม่แล้ว เสร็จตามกำหนดเวลา	วางแผนการดำเนินงานในช่วงที่พื้นที่ สะดวก และประสานงานผู้รับผิดชอบ งานล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน	รายงานผลการประเมินคัด กรองภาวะสุขภาพผู้สูงอายุ เขตสุขภาพที่ 9 จำนวน 1 เรื่อง	มีรายงานผลการ ประเมินคัดกรองฯ เสร็จตามระยะเวลาที่ วางแผนไว้	-	-	55,700	55,700	-
O2.1 จำนวนผู้เข้ารับการ อบรมไม่ได้ตามเป้าหมาย O2.2 เครือข่ายแกนนำ ชมรมผู้สูงอายุเข้าร่วมไม่ ครบตามเป้าหมาย F2 งบประมาณตาม กิจกรรม ไม่เป็นไปตามแผนที่ กำหนด	- จัดทำหนังสือเชิญหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องล่วงหน้าและประสาน กลุ่มเป้าหมายอย่างใกล้ชิด -ประสานงานกับภาคีเครือข่ายแบบ เป็นทางการและไม่เป็นทางการ - ปรับรูปแบบกิจกรรมให้สอดคล้อง กับสถานการณ์ และเร่งรัดการ เบิกจ่ายงบประมาณ	- รายงานการพัฒนาการ ดำเนินงานการดูแลผู้สูงอายุ ระยะยาวเชิงป้องกัน (Preventive Long Term Care) เขตสุขภาพที่ 9 จำนวน 1 เรื่อง - การใช้งบประมาณตรงตาม เป้าหมายของกิจกรรมใน โครงการ	จัดทำหนังสือเชิญ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ล่วงหน้าประชุมอบรม ครู ก. เพื่อชี้แจงและ จัดทำแผนส่งเสริม สุขภาพดีรายบุคคล IWP	ยังมีอีก 1 กิจกรรมย่อย ที่ต้องดำเนินการใน เดือนเม.ย.-พ.ค.64	จัดทำประชุมสรุปติดตามการ จัดทำแผนส่งเสริมสุขภาพดี รายบุคคล IWP มีการปรับ แผนให้เข้ากับสถานการณ์การ แพร่ระบาด Covid-19 ใน เดือน เม.ย. 64 (53,800 บาท) และ พ.ค. 64 (25,380 บาท)	209,560	140,040	69,520
O3.1 จำนวนผู้เข้ารับการ อบรมไม่ได้ตามเป้าหมาย O3.2 ผู้เข้ารับการอบรม ไม่สามารถนำความรู้ไป ปฏิบัติได้ F3 งบประมาณตาม	- จัดทำหนังสือเชิญหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องล่วงหน้าและประสาน กลุ่มเป้าหมายอย่างใกล้ชิด - จัดทำเอกสารวิชาการเพื่อถ่ายทอด องค์ความรู้และแนวทางการ ดำเนินงาน	- สรุปรายงานอบรมผู้จัดการ ดูแลผู้สูงอายุ (Care Manager) ในเขตสุขภาพที่ 9 ได้รับการพัฒนาด้านการ ดำเนินงาน Long Term Care จำนวน 1 เรื่อง	มีเอกสารรายงาน อบรมผู้จัดการดูแล ผู้สูงอายุฯ เพื่อ ถ่ายทอดองค์ความรู้ และแนวทางการ ดำเนินงาน	-	-	780,800	780,800	-

ปัจจัยเสี่ยง (จากแบบฟอร์ม 4)	กิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง (จากแบบฟอร์ม 4)	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของ การดำเนินการกิจกรรม ตามแนวทางการจัดการ ความเสี่ยง (จากแบบฟอร์ม 4)	ผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย/ ผลสำเร็จที่ตั้งไว้ (อธิบายโดยสังเขป)		กิจกรรมที่คาดว่าจะ ดำเนินการในรอบถัดไป เพื่อจัดการกับความเสี่ยง ที่ยังคงอยู่	งบประมาณ (บาท)		
			ดำเนินงานแล้ว ความเสี่ยงหมดไป	ดำเนินงานแล้ว ความเสี่ยงยังคงอยู่		ตั้งไว้ในแผน	ใช้ไป	คงเหลือ
กิจกรรม ไม่เป็นไปตามแผนที่ กำหนด	- ปรับรูปแบบกิจกรรมให้สอดคล้อง กับสถานการณ์ และเร่งรัดการ เบิกจ่ายงบประมาณ	- การใช้งบประมาณตรงตาม เป้าหมายของกิจกรรมใน โครงการ						
<p>○4.1 ผลการประชุมไม่ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ที่ตั้งไว้</p> <p>○4.2 ไม่สามารถจัด ประชุมได้ตามแผน</p> <p>F4 งบประมาณตาม กิจกรรม ไม่เป็นไปตามแผนที่ กำหนด</p>	<p>- วางแผนการดำเนินงานในช่วงที่พื้นที่ สะดวกและประสานงานผู้รับผิดชอบ งานล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน</p> <p>- ปรับรูปแบบการดำเนินงานให้เข้า กับสถานการณ์ปัจจุบัน</p> <p>- ปรับรูปแบบกิจกรรมให้สอดคล้อง กับสถานการณ์ และเร่งรัดการ เบิกจ่ายงบประมาณ</p>	<p>- รายงานการพัฒนาพื้นที่ ต้นแบบ/ชุมชน ที่เป็นมิตรกับ ผู้สูงอายุโดยผสมผสานการ ดำเนินงาน IMC และ LTC เขตสุขภาพที่ 9 จำนวน 1 เรื่อง</p> <p>- การใช้งบประมาณตรงตาม เป้าหมายของกิจกรรมใน โครงการ</p>	มีการอบรมการพัฒน นวัตกรรมการดูแล ผู้สูงอายุที่มีภาวะ พึ่งพิง ยังขาดการ ติดตามการพัฒนาฯ	ยังมีอีก 2 กิจกรรมย่อย ที่ต้องดำเนินการใน เดือน มิ.ย.-ก.ค. 2564	- ประชุมติดตามพื้นที่ต้นแบบฯ (เดือน มิ.ย 64 (14,000 บาท) - คัดเลือกผลการดำเนินงาน ส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุดีเด่น ระดับเขตและจังหวัด (เดือน ก.ค.64 (86,800 บาท) *ปรับลดงบประมาณไปแล้ว เฉลี่ยในกิจกรรมอื่น)	214,400	86,000	128,400
<p>○5 ไม่สามารถลงพื้นที่ ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานพัฒนาสุขภาพ ผู้สูงอายุ</p> <p>F5 งบประมาณตาม กิจกรรม ไม่เป็นไปตามแผนที่ กำหนด</p>	<p>- ปรับรูปแบบการติดตามประเมินผล การดำเนินงานพัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ ด้วยวิธีการใหม่ที่เข้ากับสถานการณ์ ปัจจุบัน</p> <p>- ปรับรูปแบบกิจกรรมให้สอดคล้อง กับสถานการณ์ และเร่งรัดการ เบิกจ่ายงบประมาณ</p>	<p>- รายงานการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ปัจจัยสนับสนุนและปัญหา อุปสรรคการดำเนินงาน Long Term Care ในเขตสุขภาพที่9 จำนวน 1 เรื่อง</p> <p>- การใช้งบประมาณตรงตาม เป้าหมายของกิจกรรมใน โครงการ</p>	มีการติดตามและเยี่ยม เสริมพลังการ ดำเนินงานด้านการ พัฒนาส่งเสริมสุขภาพ ผู้สูงอายุเขตสุขภาพที่ 9 ไปแล้ว 1 ครั้ง	ยังมีอีก 2 ครั้ง ที่ต้อง ดำเนินการในช่วงเดือน มี.ค. และ มิ.ย. 2564	ติดตามและเยี่ยมเสริมพลัง การดำเนินงานด้านการพัฒนา ส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุเขต สุขภาพที่ 9 * มีการปรับช่วงเวลาเป็น เดือน พ.ค.64 (1,140 บาท) และ ส.ค.64 (3,000บาท) โดยปรับลดงบประมาณ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ ระบาด Covid-19	34,920	11,640	23,280

ปัจจัยเสี่ยง (จากแบบฟอร์ม 4)	กิจกรรมตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง (จากแบบฟอร์ม 4)	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของ การดำเนินการกิจกรรม ตามแนวทางการจัดการ ความเสี่ยง (จากแบบฟอร์ม 4)	ผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมาย/ ผลสำเร็จที่ตั้งไว้ (อธิบายโดยสังเขป)		กิจกรรมที่คาดว่าจะ ดำเนินการในรอบถัดไป เพื่อจัดการกับความเสี่ยง ที่ยังคงอยู่	งบประมาณ (บาท)		
			ดำเนินงานแล้ว ความเสี่ยงหมดไป	ดำเนินงานแล้ว ความเสี่ยงยังคงอยู่		ตั้งไว้ในแผน	ใช้ไป	คงเหลือ
<p>O6.1 จำนวนผู้เข้ารับการอบรมไม่ได้ตามเป้าหมาย</p> <p>O6.2 ผู้เข้ารับการอบรมไม่สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้</p> <p>F6 งบประมาณตามกิจกรรมไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด</p>	<p>-ประสานงานกลุ่มเป้าหมายอย่างใกล้ชิด</p> <p>-จัดทำเอกสารวิชาการเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้และเผยแพร่แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>-ปรับปรุงแบบการดำเนินงานในเพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง</p> <p>-กำกับ ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามแผนงาน/โครงการเป็นระยะ</p>	<p>-สรุปรายงานอบรมผู้ดูแลผู้สูงอายุ (Care Giver) จำนวน 1 เรื่อง</p> <p>- เบิกจ่ายงบประมาณ ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ไว้ในแผนงาน/โครงการ</p>	<p>-การจัดทำหลักสูตรการอบรม / จัดทำเอกสารวิชาการเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้และเผยแพร่แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>-วางแผนการจัดเตรียมความพร้อมของการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน</p>	<p>- การจัดอบรมในช่วงเดือน มิ.ย.- ก.ค.2564 จำนวน 4 รุ่น</p>	<p>-ติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-19 ในพื้นที่เพื่อวางรูปแบบการจัดอบรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและสอดคล้องกับมาตรการในพื้นที่</p>	236,400	0	236,400