

รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามแผนงานโครงการ&เร่งรัดการเบิกจ่าย ครั้งที่ 5/2564  
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 4 มีนาคม 2564 เวลา 09.30 น. – 12.00 น.  
ณ ห้องประชุมมิตรภาพ ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา

---

**ผู้เข้าประชุม**

1. นายนิริรัตน์	บุญตานนท์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2. นายศมกานต์	ทองเกลี้ยง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3. นายสินศักดิ์ชนม์	อู่่นพรมมี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4. นางสาวนาตยาณี	เชียงใหม่	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
5. นางทรงคุณ	ศรีดวงโชติ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
6. นางสาวพร	เป็นตามวา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
7. นายก่อเกียรติ	ขอดผักแว่น	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
8. นายวันเฉลิม	วรศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	เลขานุการ

**ผู้ไม่เข้าประชุม**

1. นายประสาน	ชัยวิรัตน์	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา	ประธาน
2. นางสาวกันทิมา	เหมพรหมราช	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข)	กรรมการ
3. นางสาวณมน	เพ็ชรนิล	ทันตแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
4. นางสาวจิรวรรณ	ชงจิ่งหรีด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5. นางชัชฎา	ประจูดทะเล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
6. นางนภัค	นิธิชิรธร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
7. นางมริษฎา	แสงพรม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1. นางสาวขวัญใจ	สิทธินิยม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วท.
2. นางสาวอัญชลี	ภูมิจันทิก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	มด.
3. นางณิชาภรณ์	กริ่มพิมาย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	บรย.
4. นายรณชัย	อัจฉริยะเมธากุล	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	กส.
5. นางสาวกรรลิกา	สุขสิงห์	เจ้าพนักงานพัสดุ	อก.

เริ่มประชุม เวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

มติที่ประชุม -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2564 วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

มติที่ประชุม -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 รายงานผลการเบิกจ่าย งบกลาง Covid เดือน กุมภาพันธ์ & แผนเบิกจ่ายเดือน มีนาคม 2564 และปัญหาอุปสรรค

กลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม นำเสนอแผนการใช้งบกลาง Covid ที่ได้รับจัดสรรจำนวน 2,894,440 บาท ซึ่งในรายละเอียดกิจกรรมและการเบิกจ่ายงบประมาณหมวดต่างๆ โครงการยกระดับความรู้ด้านสุขภาพประชาชนและสุขภาพสถานประกอบการ รองรับการระบาดของ COVID-19 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รหัสโครงการ E\_8 ผลการเบิกจ่ายงบกลาง เป็นจำนวน 1,453,352 บาท คิดเป็นร้อยละ 50.21 มีรายการอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 191,063 บาท มีแผนจะเบิกจ่ายในเดือน มี.ค. จำนวน 572,620 บาท มีเงินคงเหลือ 677,401 บาท

มติที่ประชุม รับทราบ พิจารณารายการใช้งบเหลือจ่าย โดยมอบให้แต่ละกลุ่มงานดำเนินการ ดังนี้

- กิจกรรมที่ 1 ปฏิบัติการระดับพื้นที่ในการจัดการด้านสุขภาพ  
มอบกลุ่มอำนวยการ กำกับการเบิกจ่ายตามระเบียบ ถ้ามีเงินเหลือจ่ายให้ส่งคืน
- กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมล้างตลาดทั่วไทย โลโควิด-19  
มอบกลุ่ม สล. จัดซื้อถังขยะโรงพยาบาลสนาม 17,557 บาท และ ถังขยะโรงพยาบาล 6,663 บาท  
มอบกลุ่ม วรร. จัดซื้อชุดป้องกันโควิด-19 ในโรงเรียน จำนวน 110,894 บาท
- กิจกรรมที่ 3 สร้างความร่วมมือ และพัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่ายฯ  
มอบกลุ่ม วท. จัดประชุมปรับพฤติกรรมในสถานประกอบการป้องกันโควิด-19 จำนวน 27,400 บาท
- กิจกรรมที่ 4 เฝ้าระวัง ติดตามกำกับ สถานประกอบการ และพฤติกรรมของประชาชน  
ยอดคงเหลือ 0 บาท
- กิจกรรมที่ 5 พัฒนาระบบจัดการข้อมูล มาตรการ มาตรฐาน สถานประกอบการ ประชาชน ผ่าน TSC  
ส่งคืนยอดคงเหลือ 3,347 บาท

สรุปภาพรวม จะมียอดใช้งบกลาง 2,379,573 บาท คิดเป็น 82.21% และมียอดเงินส่งคืน 514,867 บาท เมื่อถึงกำหนดสิ้นเดือนมีนาคม

4.2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ & ผลการเบิกจ่ายประจำเดือน กุมภาพันธ์ (ข้อมูล ณ 28 ก.พ. 64)

กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน รายงานความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำเดือน ก.พ. พบว่า ภาพรวมผลการเบิกจ่ายงบประมาณ เป็นดังนี้

- งบดำเนินงาน เบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ 47.22 ต่ำกว่าเป้าหมายกรม เป้าหมายร้อยละ 48
- งบลงทุน เบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ 100 สูงกว่าเป้าหมายกรมอนามัย เป้าหมายร้อยละ 51
- ภาพรวมงบประมาณ เบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ 68.77 สูงกว่าเป้าหมายกรมอนามัย เป้าหมายร้อยละ 48

สรุปคะแนนการประเมินตนเอง ตามเกณฑ์ กพร. รอบที่ 1 (ต.ค.63-ก.พ.64) เป็นดังนี้ ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ ประเมินตนเองไว้ที่ 4.98 จากคะแนนเต็ม 5 ตัวชี้วัดที่ 2.5 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมาย ประเมินตนเองไว้ที่ 5 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5

#### **มติที่ประชุม** รับทราบ

4.3 แผนการเบิกจ่ายเดือน มีนาคม 2564 ในภาพรวมหน่วยงาน

กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน รายงานแผนการเบิกจ่ายเดือน มี.ค.64 พบว่ามีทั้งหมด 22 รายการ เป็นเงิน 770,770 บาท แบ่งเป็นแผนเบิกในโครงการ เป็นเงิน 567,218 บาท เป็นยอดเบิกจ่าย PO ใบสั่งซื้อ/สัญญา 49,933 บาท และเป็นยอดเบิกค่าใช้จ่ายขั้นต่ำตามสิทธิ์ 203,552 บาท

**มติที่ประชุม** รับทราบ มอบให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง กำกับติดตามการดำเนินงานให้บรรลุผลตามแผนปฏิบัติการ

**ระเบียบวาระที่ 5** เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

5.1 ชี้แจงการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน นำเสนอการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ดังนี้ จากมติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการกรมอนามัย ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 5 ก.พ. 64 ให้มีการประเมินข้อมูล 3 คะแนน ประกอบด้วย 1) ข้อมูลที่นำมาใช้ 1 คะแนน 2) การนำข้อมูลมากำหนดเป็นมาตรการ 0.5 คะแนน 3) กำหนดประเด็นความรู้ 0.5 คะแนน 4) แผนงานที่ใช้ในการขับเคลื่อน ประกอบกับการรายงานผลเดือนมกราคม 2564 1 คะแนน สำหรับคะแนนที่ 4 และ 5 (ผลผลิต/ผลลัพธ์) จะนำไปใช้ในรอบที่ 2/2564 โดย กพร. กรม ส่งคะแนนให้ กอง จ. ภายใน 11 มี.ค. 64

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะการดำเนินงาน กพร. ของหน่วยงานในรอบ 5 เดือนแรก พบว่า 1) การลงข้อมูลรายงานในระบบ DOC กระชั้นเวลา ทำให้ไม่สามารถตรวจสอบความถูกต้อง/ครบถ้วนของข้อมูลได้ 2) ความไม่สอดคล้องไม่เชื่อมโยงของรายการข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลที่นำมาใช้ มาตรการ ความรู้ให้ผู้รับบริการ แผน-ผลการขับเคลื่อน 3) การไม่ส่งข้อมูลเพื่อประกอบการรายงานผลการกำกับตัวชี้วัดประจำเดือน ตามข้อตกลงจะใช้สรุปรายงานการประชุม กบศ. ขอความร่วมมือให้ผู้รับผิดชอบ KPI ส่งไฟล์เพื่อเป็นเอกสารแนบ (สถานการณ์ KPI +ผลการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อน ฯ)

**มติที่ประชุม** รับทราบ ทุกกลุ่มงานบันทึกผลการดำเนินงาน เดือน กุมภาพันธ์ 2564 ในระบบ DOC ภายในวันที่ 10 มีนาคม 2564

5.2 ปัญหา/อุปสรรค การเบิกจ่ายและการรายงานผลในระบบ DOC

1. กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน ชี้แจง กรณีที่มีการดำเนินงานและเบิกจ่ายเงินแล้วเสร็จก่อนแผนที่กำหนดไว้ แต่ยังไม่ได้บันทึกผลการดำเนินงานในระบบ DOC จะส่งผลให้มีผลการเบิกจ่าย แต่ไม่มีผลการดำเนินงาน จึงแจ้งให้ทุกกลุ่มงานทบทวนผลการบันทึกการดำเนินงานในระบบด้วย

**มติที่ประชุม** รับทราบ แจ้งให้ทุกกลุ่มงานทบทวนผลการบันทึกการดำเนินงานในระบบ DOC ทุกเดือน

2. กลุ่มอำนวยการ ชี้แจงสาเหตุที่ทำให้การเบิกจ่ายไม่ผ่าน มีการบันทึกรายการจัดซื้อจัดจ้างซ้ำซ้อน จึงเคลียร์ยอด ทำให้มีเงินคงเหลือคืนเข้าระบบในวันสุดท้ายของเดือน ปัญหาคือขาดการสื่อสารระหว่างกัน การตัดเงินงบประมาณโครงการอยู่ที่กลุ่ม บรย. ซึ่งจะทราบแต่ยอดขอยืมเงิน แต่หลังจากดำเนินการเสร็จ ออก. ต้องตามสถานการณ์เบิกจ่าย การเคลียร์เงินยืม จึงจะได้ตัวเลขเบิกจ่ายจริง

**มติที่ประชุม** มอบ กลุ่ม ออก. รายงานสรุปยอดเงินและเคลียร์ยอดใช้เงินกับกลุ่ม บรย. ทุกวันที่ 25 ของเดือน ก่อนนำเสนอข้อมูลเข้าที่ประชุม

3. ตารางแผนปฏิบัติการรายเดือนและยอดที่จะใช้งบประมาณในกิจกรรมที่ดึงข้อมูลมาจากแผนปฏิบัติงานในโครงการไม่ถูกต้อง บางกิจกรรมได้มีการดำเนินการไปแล้ว หรือ มีการยกเลิก หรือเบิกจ่ายงบประมาณไปแล้วบางส่วน

**มติที่ประชุม** การประชุมครั้งต่อไป กลุ่ม บรย. ทำรายการกิจกรรมที่จะดำเนินการในแต่ละเดือนให้กลุ่มวัยตรวจสอบก่อนนำเสนอในการประชุมคราวต่อไป

นัดประชุมครั้งต่อไป วันที่ 8 เมษายน 2564

นายวันเฉลิม วรศรี/นางสถาพร เป็นตามวา ผู้สรุปรายงานการประชุม  
นางสาวจิรวรรณ ชงจ้งหรีด ผู้ตรวจรายงานการประชุม

