

รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามแผนงานโครงการ&เร่งรัดการเบิกจ่าย ครั้งที่ 3/2564

เมื่อวันพุธที่ 6 มกราคม 2564 เวลา 09.00 น. – 12.00 น.

ณ ห้องประชุมพฤกษ์สาร ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา

ผู้เข้าประชุม

1. นายนิธิรัตน์	บุญตานนท์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2. นายสินศักดิ์ชื่นมณี	อุ้นพรมมี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3. นายศมกานต์	ทองเกลี้ยง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4. นางสาวจิรวรรณ	ชงจ้งหรีด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5. นางสาวนาตยานี	เชียงใหม่	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
6. นางนภัค	นิธิวิธธร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
9. นางชัชฎา	ประจูดทะเล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
7. นางทรงคุณ	ศรีดวงโชติ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
8. นางสาวณมน	เพ็ชรนิล	ทันตแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
9. นางมริษฎา	แสงพรม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
10. นางสถาพร	เป็นตามวา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
11. นายวันเฉลิม	วรศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	เลขานุการ
12. นายก้องเกียรติ	ขอดผักแว่น	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

1. นายประสาน	ชัยวิรัตน์	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา	ประธาน
2. นางสาวกันทิมา	เหมพรหมราช	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข)	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสุจิตรา	สุนนนอก	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	รอง ผอ.ศอ.9
2. นายสมชาย	แหม่มชุกลิน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	รอง ผอ.ศอ.9
3. นางอารยา	อินตะ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	สส.
4. นางสาวอัญชลี	ภูมิจันทิก	พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ	มด.
5. นางสาวธิฎิญาศัฎก	วรปรัชญ์ชยุตม์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วรร.
6. นางปุกุชร์สมิ์	ศิริทรัพย์	เภสัชกรชำนาญการ	รพ.
7. นางสาวปิยมาภรณ์	โล่ทวิมงคล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	วท.
8. นางสาวบุษรินทร์	พูนนอก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ผส.
9. นางสาวอัมพร	สมพงษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วรร.
10. นางณิขกมล	กริมพิมาย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	บรย.
11. นางสาวสันธิ์	ชโลปลัฎมภ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วท.
12. นางสาวฐิติมา	ไชยสุ้ย	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	บรย.
13. นางสาวสุธิดา	เกตุพุดชา	นักทรัพยากรบุคคล	บรย.

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายประธาน ชัยวิรัตน์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา มอบหมายให้นายแพทย์นิริรัตน์ บุญदानนท์ เป็นประธานการประชุมแทน และได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. ข้อสั่งการ EOC กรมอนามัย มอบทุกหน่วยงานทำ Business Continuous Plan ปรับแผนปฏิบัติการหน่วยงานรองรับสถานการณ์ระบาดของโควิด-19 ใน 2 Scenario ในการทำแผน ทำเป็น 2 ชุด คือ

แผนชุดที่ 1 : ตามสถานการณ์โรค และมาตรการที่รัฐบาล/จังหวัด/พื้นที่

แผนชุดที่ 2 : ตามสถานการณ์ Worse Scenario : Lock Down

หากทบทวนงบประมาณแล้วไม่มีความจำเป็นให้ส่งคืนกรม แต่ถ้ามีความจำเป็นขอเพิ่มได้ โดยทำแยกแบบฟอร์มออกมาเงื่อนไข คือ

- หน่วยงานด้านภารกิจด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม

- หน่วยงานที่อยู่ในพื้นที่ควบคุมสูงสุด มีภารกิจมอบหมายพิเศษ จากกรม /เขตสุขภาพ เช่น พื้นที่สีแดง

2. การปรับแผนต้องคงบทบาทกรมอนามัยในการขับเคลื่อนงาน ให้คงเป้าหมาย ผลผลิต ผลลัพธ์ มาตรการ/กิจกรรม สำคัญ ตามที่ Commit หรือที่กรมกำหนด เท่าเดิม หรือไม่ต่ำกว่าเดิม

3. กรมของบกลางรองรับสถานการณ์ระบาดของโควิด-19 วงเงิน 76.64 ล้านบาท (อยู่ระหว่างขอรับเงินจากสำนักงบประมาณ ยังไม่ได้แจ้งยอดเงินให้ศูนย์อนามัยว่าได้เท่าไร) แต่ให้หน่วยงานเตรียมการโครงการรองรับไว้ มีเงื่อนไขการใช้เงินได้ถึง 31 มี.ค. 64 เท่านั้น และห้ามใช้เงินข้ามหมวด ในค่าตอบแทน ค่าล่วงเวลาใช้ตาม ว.241 หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย ค่าตอบแทนเสี่ยงภัยโควิด-19 ค่าวัสดุให้แต่ละหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้างเอง

มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามแผนงานโครงการ&เร่งรัดการเบิกจ่าย ครั้งที่ 2/2564 โดยไม่มีการแก้ไข

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 ทบทวนปรับแผนปฏิบัติการหน่วยงานรองรับสถานการณ์ระบาดของโควิด-19 ใน 2 Scenario

กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน ชี้แจงรายละเอียดแบบฟอร์มการปรับแผนภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ระลอกใหม่ (สถานการณ์ Lockdown) และ (สถานการณ์การผ่อนคลายหลัง Lockdown) ตามข้อสั่งการของ EOC กรมอนามัย และนำเสนอแผนการใช้จ่ายเงินในโครงการปี 2564 (ข้อมูล ณ วันที่ 4 ม.ค.64) ภายใต้ 24 โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 11,617,652 บาท (สิบเอ็ดล้านบาทหกแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ทบทวนแผนปฏิบัติการหน่วยงาน โดยกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน นำเสนอรายละเอียดข้อมูลกิจกรรมแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน จำแนกรายเดือน เพื่อหารือและพิจารณาร่วมกันในที่ประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ และประธานมอบหมายให้กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ สรุปรายข้อมูลตามมติที่ประชุม จัดทำแผนปฏิบัติการหน่วยงานรองรับสถานการณ์ระบาดของโควิด-19 ใน 2 Scenario ส่งกองแผน ตามเวลาที่กำหนด

4.2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ & ผลการเบิกจ่ายประจำเดือนธันวาคม(ข้อมูล ณ 30 ธันวาคม 2563)

กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน รายงานความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำเดือนธันวาคม 2563 พบว่า กิจกรรมทั้งหมดในเดือนธันวาคม จำนวน 9 กิจกรรม ดำเนินการได้ตามแผน จำนวน 8 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 88.89

สำหรับผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำเดือน ธันวาคม 2563 ภาพรวมผลการเบิกจ่ายงบประมาณ เดือนธันวาคม คิดเป็นร้อยละ 50.34 สูงกว่าเป้าหมายที่กรมกำหนด (เป้าหมาย 32%)

#### มติที่ประชุม รับทราบ

4.3 แผนการเบิกจ่ายเดือนมกราคม 2564

กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน รายงานแผนการเบิกจ่ายเดือนมกราคม 2564 จำแนกตามรายการงบประมาณ มีแผนการเบิกจ่าย เป็นจำนวนเงิน 1,890,380 บาท ภายใต้โครงการ 14 โครงการ ซึ่งต้องมีการกลับไปทบทวนอีกครั้ง ให้สอดคล้องกับข้อสรุปการปรับแผนปฏิบัติการหน่วยงานรองรับสถานการณ์ระบาดโควิด-19 ใน 2 Scenario ที่ส่งกรมในวันที่ 6 มกราคม 2564

**มติที่ประชุม** รับทราบ และประธานมอบหมายให้กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง กำกับติดตามให้การดำเนินการบรรลุผลสำเร็จตามแผนปฏิบัติการที่วางไว้

4.4 รายงานแผน/ผลการดำเนินงานงบลงทุนปี 2564

กลุ่มอำนวยการ รายงานแผนและผลการดำเนินงานงบลงทุน พบว่า แผนการเบิกจ่ายงบลงทุน 2564 ในไตรมาส 1 จำนวน 10,081,500 บาท แบ่งเป็น 3 รายการ ได้แก่ 1) ครุภัณฑ์การแพทย์ จำนวน 7,213,500 บาท 2) ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ จำนวน 125,000 บาท และ 3) ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 2,743,000 บาท โดยสามารถเบิกจ่ายได้ จำนวน 9,881,500 บาท คิดเป็นร้อยละ 98.01 ยังคงเหลือการเบิกจ่ายอีกจำนวน 200,000 บาท ซึ่งคาดว่าจะเบิกจ่ายได้ก่อนวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2564 ได้ครบ 100%

#### มติที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 5** เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- กลุ่มอำนวยการ ขอความร่วมมือกลุ่มต่างๆ กรณีที่ทำบันทึกจัดซื้อจัดจ้าง ตามแบบว119 ขอให้มีการแนบเอกสารคู่เทียบมาด้วยทุกครั้ง

- นัดประชุมครั้งที่ 4/2564 วันพฤหัสบดีที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 9.00 น.- 12.00 น. ณ ห้องประชุม พุทศสาร ชั้น 3 ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา

#### มติที่ประชุม รับทราบ

นางสถาพร เป็นตามวา / นายวันเฉลิม วรศรี ผู้สรุปรายงานการประชุม

นางสาวจิรวรรณ ชงจิ่งหรีด ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาพบรรยายภาคการประชุมฯ วันที่ 6 มกราคม 2564

