

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา ครั้งที่ 3/2564

วันศุกร์ที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2563

ณ ห้องประชุมมิตรภาพ ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา

**ผู้มาประชุม**

1.นายประสาน	ชัยวิรัตน์	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา	ประธานกรรมการ
2.นายสมชาย	เข้มชุกลิน	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา	กรรมการ
3.นางสุจิตรา	สุนนอก	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา	กรรมการ
4.นายสินศักดิ์ชนม์	อุ้นพรมมี	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	กรรมการ
5.นายศมกานต์	ทองเกลี้ยง	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
6.นางชัชฎา	ประจูดทะเล	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก	กรรมการ
7.นางสาวจิรวรรณ	ชงจิ่งหรีด	หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน	กรรมการ
8.นางสาวนาตยานี	เซียงหนู	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน	กรรมการ
9.นางนภัค	นิธิวิธธร	หัวหน้ากลุ่มจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
10.นางทรงคุณ	ศรีดวงโชติ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียนและวัยรุ่น	กรรมการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

1.นางสาวกันทิมา	เหมพรหมราช	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา	กรรมการ
2.นายนิธิรัตน์	บุญตานนท์	รองผอ.ศูนย์/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ	กรรมการ
3.นางสาวยุพิน	ไฉ่แปง	รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ	กรรมการ
4.นางมริษฎา	แสงพรม	หัวหน้ากลุ่มอำนาจการ	กรรมการ
5.นางปัญชรัสมิ์	ศิริทรัพย์	รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ	กรรมการ
6.นายก้องเกียรติ	ขอตผักแว่น	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1.นางสาวสุพาภรณ์	สรุจิกำจรวัฒนะ	นายแพทย์ชำนาญการ	กลุ่มแพทย์
2.นายฉวีพล	สุวัชรังกูร	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มแพทย์
3.นางสถาพร	เป็นตามวา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	บรย.
4.นายวันเฉลิม	วรศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	บรย.
5.นางสาวฐิติมา	ไชยสุ้ย	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	บรย.
6.นางสาวธิฎญาศัภัก	วรปรัชญ์ชยุตม์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วรช.
7.นางสาวณมล	เพ็ชรนิล	หัวหน้างานทันตกรรม	รพ.
8.นางวรรณนันท	ทินวัง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รพ.
9.นางจตุพร	แก้วมณี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รพ.
10.นางณิชภา	แพทย์เกาะ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รพ.
11.นางสาววิวรรณ	พวงพฤษ	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	รพ.
12.นางสาวกรรลิกา	สุขสิงห์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	อก.

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายแพทย์ประสาน ชัยวิรัตน์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา ประธานการประชุมได้นำเสนอ นโยบาย ยุทธศาสตร์รวมใจ 09 โดยยกตัวอย่าง การพัฒนา ศูนย์บริการฟื้นฟูครบวงจรด้านสุขภาพเพื่อผู้สูงอายุ แบบบูรณาการ Health For Elderly (Holistic Care) รพ.หนองบัวลำภู ตามแผนผังห่วงโซ่คุณค่า

สรุปการประชุมจากศาลากลางจังหวัด ทานรองผู้ว่าราชการจังหวัด ติดตามเรื่อง โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เน้นการณรงค์ให้สวมหน้ากาก กล่าวถึงงานดินโลก งานบีกเม้าท์เท่นมิวสิกเฟสติวัล และณรงค์ ใส่ผ้าไทยสัปดาห์ละ 2 วัน คือ วันพุธ และวันศุกร์

สรุปข้อสั่งการจากการประชุมกระทรวงสาธารณสุข ประธานได้มอบหมายให้นางสาวจิรวรรณ ชงจังหวัด หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน สรุปข้อสั่งการฯ โดยมีรายละเอียดแจ้งให้ทราบ ดังนี้

#### 1. การประชุมผู้บริหารระดับสูง กระทรวงสาธารณสุข

- BMW : Breakfast Meeting on Wednesday สนับสนุนข้อมูลสุขภาพเกี่ยวกับ PM 2.5 ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้ความรู้ใน App H4U

- PDU : Policy Delivery Unit มาตรการเร่งด่วน กรณีกลุ่มผู้เดินทางมาจากพม่าติดเชื้อโควิด

- การป้องกันส่วนบุคคล
- การป้องกันในสถานประกอบการ

#### 2. การประชุมคณะกรรมการ EOC กระทรวงสาธารณสุข

จัดทำ Social Marketing ให้ประชาชน สวมหน้ากากเพิ่มมากขึ้น เป็น 85-90% ขึ้นไป เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน จำนวน 4 เรื่อง ดังนี้

##### 1. รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมกระทรวงสาธารณสุข (ต.ค.- พ.ย.63)

เรื่องติดตาม 6 เรื่อง ดำเนินการแล้ว 4 เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการ 2 เรื่อง คือ VTR ผลงานกรมอนามัยนำเสนอ ก.ค. 64 และซักซ้อมมาตรการรับนักท่องเที่ยว

##### 2. รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมกรมอนามัย

- ยกระดับศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย ให้เป็น Public Health Lab

- ข้อเสนอการยกระดับ Reference Laboratory
- ข้อเสนอการยกระดับ Investigating Laboratory

- ข้อเสนอโครงสร้าง EOC กรมอนามัย

- การมอบหมายหน่วยรับผิดชอบตามประเภทภัยและภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข

กรมอนามัยเป็นเจ้าภาพ ด้าน Environment : หมอกควัน บ่อขยะใหม่ ภัยแล้ง PM2.5

ประเด็นเพื่อเสนอพิจารณาเห็นชอบ

1) หลักการดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (HP-EHOC)

2) ระบบบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command System : ICS)

3) เห็นชอบและมอบหมายหน่วยรับผิดชอบภายใต้ระบบบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command System : ICS)

##### 3. สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.2564(ภาพรวม 4 งบรายจ่าย : งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น)ข้อมูลจากระบบ GFMS 30 พฤศจิกายน 2563 ศูนย์อนามัยที่ 9 ติดอันดับหน่วยงานที่มีผลเบิกจ่ายสูงสุด

#### 4. ของขวัญวันเด็ก “โครงการเด็กไทยสายตาดี”

- บทบาทของกรมอนามัย : ประสานงานกับโรงเรียนประถมทุกสังกัดในการคัดกรองสายต่านักเรียน สนับสนุนสื่อ อุปกรณ์ การคัดกรองสายต่านักเรียน และติดตาม
- Kick Off จังหวัดเป้าหมายนำร่อง เขตสุขภาพละ 1 จังหวัด (บุรีรัมย์)  
เรื่องที่เสนอเพื่อทราบ ทั้งหมด 6 เรื่อง ได้แก่
- 1. รายงานความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการกรมอนามัย
  - ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามปฏิบัติการส่วนภูมิภาค ประจำเดือน ต.ค. – พ.ย. 63 (ศอ.9 ร้อยละ 92 อยู่อันดับ 1)
  - ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามปฏิบัติการแยกตามหน่วยงานภายใต้การกำกับของรองอธิบดี (รองคณบดี ร้อยละ 72) ศอ.9 อยู่อันดับ 2 รองจากกองคลัง
- 2. ของขวัญวันสงกรานต์
- 3. ความก้าวหน้าการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบาย : คนไทยรอบรู้ดี สุขภาพดี อารมณ์ดี “การพัฒนา ระบบและกลไกการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานอาหารริมบาทวิถี (Street Food Good Health) และตลาดนัด นำซื้อ (Healthy Market)”
- 4. การประชุมคณะทำงานด้านการป้องกันและควบคุมโรคไม่ติดต่อขององค์การสหประชาชาติ ครั้งที่ 3 วันที่ 26 พฤศจิกายน 2563
- 5. ผลการตรวจประเมิน Healthy Workplace Happy for Life รอบที่ 1
- 6. การยกระดับบริการด้านแม่และเด็ก มุ่งสู่ MCH Care Excellence ศูนย์อนามัยที่ 1, 2, 3, 4 และ 12

#### มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไขในเนื้อหาสำคัญ แต่ครั้งต่อไปให้สรุปรายงานการประชุม ให้ชัดเจน ลดการนำสไลด์ไปไว้ในรายงานและเพิ่มรายละเอียดเนื้อหาและข้อสั่งการให้ชัดเจน

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม ไม่มีวาระสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

##### 4.1 คำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

นางสาวจิรวรรณ ชงจังหวัด หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน รายงานข้อมูลตัวชี้วัด คำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงาน ปีงบประมาณ 2564 ซึ่งหน่วยงานรับมาทั้งหมด 10 ตัวชี้วัด โดยแบ่งเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่

- ตัวชี้วัดกลุ่มที่ 1 : นโยบายสำคัญเร่งด่วน ยุทธศาสตร์ ภารกิจหลักกรมอนามัย จำนวน 5 ตัวชี้วัด
  - KPI 1.1 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มสตรีและเด็กปฐมวัย
  - KPI 1.2 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยเรียนวัยรุ่น
  - KPI 1.3 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยทำงาน

KPI 1.4 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มผู้สูงอายุ

KPI 1.5 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานอนามัยสิ่งแวดล้อม

■ ตัวชี้วัดกลุ่มที่ 2 : ตัวชี้วัดองค์กรสมรรถนะสูง(HPO) จำนวน 5 ตัวชี้วัด

KPI 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง

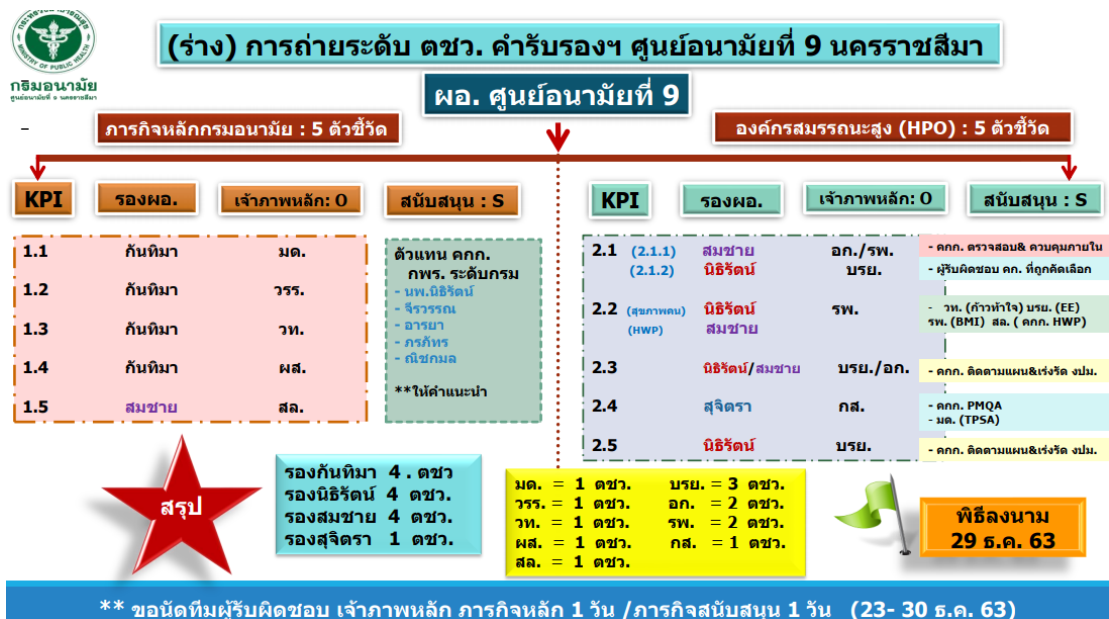
KPI 2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ

KPI 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

KPI 2.4 ระดับของความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (HPO)

KPI 2.5 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมาย

และได้นำเสนอ (ร่าง) การถ่ายระดับตัวชี้วัด ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา เพื่อให้ผู้บริหารร่วมพิจารณา โดยมอบตัวชี้วัดตามกลุ่มงานที่รองผู้อำนวยการแต่ละท่านรับผิดชอบ กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงเป็นเจ้าของภาพหลัก (O) และกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องโดยอ้อมและคณะกรรมการที่รับผิดชอบในประเด็นนั้นๆ เป็นทีมสนับสนุน (S) โดยสรุปจำนวนตัวชี้วัดตามผู้รับผิดชอบงาน เป็นดังนี้



- แยกตามสายรองผู้อำนวยการ : รองกันทิมา, รองนิธิรัตน์, รองสมชาย ได้รับผิดชอบคนละ 4 ตัวชี้วัด/ รองสุจิตรา 1 ตัวชี้วัด
- แยกตามกลุ่มงาน : ภารกิจหลักกรมอนามัย : มด., วรร., วท., ผส., สส. อย่างละ 1 ตัวชี้วัด  
ภารกิจองค์กรสมรรถนะสูง : บรย. 3 ตัวชี้วัด/ อก.,รพ. อย่างละ 2 ตัวชี้วัด/  
กส. 1 ตัวชี้วัด

**มติที่ประชุม** ประธานการประชุมเลื่อนกำหนดเร็วขึ้นให้มีพิธีลงนามให้ในวันที่ 21 ธันวาคม 2563 ให้สอบถามว่าติดขัดอะไรหรือไม่ การแต่งกาย ตามข้อสรุปในไลน์กบศ. และมอบให้แต่ละกลุ่มลงจองวันประชุมรับฟังการชี้แจงรายละเอียดตัวชี้วัด โดยให้เลือกว่าวันที่ทีมสะดวกในช่วงวันที่ 23-30 ธ.ค. 2563 สายภารกิจหลัก 1 วัน สายสนับสนุน 1 วัน และแจ้งกลุ่ม บรย. ทราบล่วงหน้าเพื่อเตรียมการต่อไป

#### 4.2 แผนปฏิบัติการ & ผลการเบิกจ่าย ประจำเดือนธันวาคม

นางสาวจิรวรรณ ชงจ้งหรีด หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน รายงานความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีเดือนธันวาคม 2563 พบว่า กิจกรรมทั้งหมดในเดือนธันวาคม จำนวน 34 กิจกรรม มี 8 กิจกรรมที่ยังไม่พบการดำเนินการตามแผน ในเดือนธันวาคม ซึ่งอยู่ภายใต้โครงการ A\_1 /W\_1 /M\_1 /E\_4 /HL\_1 /HR\_1 และ H\_1 ขอให้ผู้รับผิดชอบควบคุมกำกับ และเร่งดำเนินการให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

สำหรับผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีเดือน ธันวาคม 2563 แผนการเบิกจ่ายเดือนธันวาคม ที่วางไว้ (34 กิจกรรม) จำนวน 2,555,665 บาท มียอดคงเหลือ เดือนพฤศจิกายน เบิกจ่ายไม่ทัน (8 กิจกรรม) จำนวน 162,070 บาท รวมทั้งสิ้นที่ต้องเบิกจ่าย เดือน ธันวาคม จำนวน 2,717,735 บาท ภาพรวมผลการเบิกจ่ายงบประมาณ เดือนธันวาคม คิดเป็นร้อยละ 29.33 (เป้า 32%) ยังต่ำกว่าเป้าหมายที่กรมกำหนด ข้อมูล ณ วันที่ 15 ธันวาคม 2563 ซึ่งต้องใช้งบลงทุน เข้ามาช่วยในการเบิกจ่าย กรณีที่เครื่องวัดความหนาแน่นกระดุก จำนวน 1 เครื่อง (3,498,000 บาท) มีแผนตรวจรับในวันที่ 21 ธันวาคม 2563 ถ้าสามารถดำเนินการตัดเบิกได้ภายในเดือนธันวาคม จะส่งผลให้ภาพรวมการเบิกจ่ายรายไตรมาส 1 ผ่านตามเป้าหมายที่กรมตั้งไว้

**มติที่ประชุม** รับทราบ ประธานกำกับการเบิกจ่ายงบประมาณ รายการเครื่องวัดความหนาแน่นกระดุก ให้มีการตรวจรับและมีการเบิกจ่ายในระบบ GFMS ให้ทันตามกำหนดเดือนธันวาคม ถ้าติดขัดให้รายงานให้ประธานทราบด้วย และมอบหัวหน้ากลุ่มงานติดตามกิจกรรมที่สีแดง ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ให้เร่งเบิกจ่ายและทำชุดเงินยืมด้วย

#### 4.3 สรุปสถานการณ์การเงิน

นางสาวกรรริกา สุขสิงห์ เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน ตัวแทนกลุ่มอำนวยการ รายงานสถานการณ์การเงิน ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 ดังนี้

1. เงินงบประมาณ รายรับ 6,162,100 บาท รายจ่าย 3,461,919 บาท (56.18%) คงเหลือ 2,700,180 บาท
2. เงินลงทุน รายรับ 10,081,500 บาท รายจ่าย 2,012,000 บาท (19.95%) คงเหลือ 8,069,500 บาท
3. เงินบำรุง เดือน พ.ย. มี รายรับ 2,678,821 บาท รายจ่าย 1,757,004 บาท
4. เงินหมุนเวียน เงินบำรุงคงเหลือ 29,130,808 บาท มีรายได้ค้างรับ 1,631,960 บาท มีเจ้าหนี้การค้า 1,652,01 บาท มีสินค้า/วัสดุคงคลัง 1,942,653.96 บาท
5. ดัชนีชี้วัดทางการเงิน เงินบำรุง อัตราส่วนทุนหมุนเวียน (Current Ratio)  $< 1.5 = 13.23$  เท่า  
อัตราส่วนทุนหมุนเวียนเร็ว (Quick Ratio)  $< 1 = 12.44$  เท่า  
สินทรัพย์หมุนเวียน ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 = 32,603,972 บาท  
หนี้สินหมุนเวียน = 2,464,875 บาท  
อัตราส่วนเงินสด (Cash Ratio)  $< 0.8 = 11.82$  เท่า

**มติที่ประชุม** รับทราบ ประธานการประชุม ตั้งเป้าหมายที่ท้าทาย คือเมื่อสิ้นปี 2564 หน่วยงานต้องมีเงินบำรุงคงเหลือ 34 ล้านบาท ประชุมครั้งหน้ามอบคณะกรรมการ CFO ของหน่วยงาน มานำเสนอแผนการจัดหารายได้และวิเคราะห์ตัวเลขรายรับรายจ่าย แนวทางมาตรการทางการเงิน

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องจากกลุ่มงาน

### 5.1 โรงพยาบาลมีชีวิตชีวา, Wellness Center

นาง วรธนันท์ ทินวัง หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล ศูนย์อนามัยที่ 9 นำเสนอแผนการทำให้ รพ. มีชีวิตชีวา ต้องพัฒนาทั้งคน สถานที่ และผู้รับบริการด้วย โดยมีการจัดกิจกรรม ดังนี้

1. จัดอบรมการพัฒนาความสามารถของบุคลากรและมาตรฐานบริการพฤติกรรมบริการสู่ความเป็นเลิศ (ESB) จำนวน 2 รุ่น ในวันที่ 14 และ 21 ธันวาคม 2563
2. จัดอบรมการพัฒนาบุคลิกภาพ วันที่ 28 ธันวาคม 2563
3. จัดกิจกรรมเสียงตามสาย => มอบหมายให้แต่ละกลุ่มส่งสาระสำคัญน่าสนใจของกลุ่ม หรือเรื่องที่ต้องการประชาสัมพันธ์ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เรื่องนั้น ๆ ต่อไป
4. วันจันทร์กับศุกร์จัดให้มีแกนนำพาเจ้าหน้าที่ตามจุดต่างๆ ออกกำลังกาย
5. ทำ MOU กับ เทศบาลตำบลเมืองใหม่โคกกรวด, เทศบาลตำบลโคกกรวด จำนวน 3 โครงการเพื่อพัฒนาผู้สูงอายุในชุมชน

ในส่วนของ Wellness Center @ นครราชสีมา มีกิจกรรม ดังนี้

1. ปรับปรุงสถานที่ของ Fitness ให้ทันสมัยและปลอดภัยยิ่งขึ้น
2. ผอ. ขอความคิดเห็นในที่ประชุม เรื่องการมีเทรนเนอร์ประจำ fitness
3. ผอ. เสนอแนวคิดการคืนกำไรให้แก่ผู้มารับบริการในส่วน of โรงพยาบาล => ให้ gift voucher แก่ผู้มารับบริการในส่วน of โรงพยาบาล

**มติที่ประชุม** รับทราบ ประธานการประชุม ให้พิจารณาเพิ่มจำนวนของกลุ่มเป้าหมายในโครงการที่ทำ MOU กับ ทต. ทั้ง 2 แห่ง ใช้งบประมาณหน่วยงาน ให้ทีมกลับไปทบทวน เพื่อคืนทุนให้คนโคกกรวด เช่น คัดกรองสุขภาพ หรือ กิจกรรมอื่นที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่โคกกรวด เรื่อง Wellness Center ให้จัดระบบกายภาพ ให้สอดคล้องกับมาตรการป้องกันโควิด จัดและเพิ่มระบบบริการให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าอาจทำผลสำรวจลูกค้า, เริ่มลงจัดกิจกรรม wellness ในกลุ่มบุคลากรศอ.9 และเสนอปรับปรุงประตูห้องน้ำพิตเนสใหม่

### 5.2 QOF , งานเขตสุขภาพที่ 9

นางชัชฎา ประจตุททะเก หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก นำเสนอ มติ อปสข. ครั้งที่ 8/2563 (17 สค. 63) การอนุมัติตัวชี้วัด QOF ระดับเขตแบบเน้นคุณค่าสำหรับการให้บริการงานอนามัยแม่และเด็ก ดังนี้

1. ตัวชี้วัดในการดูแลระยะตั้งครรภ์
2. ตัวชี้วัดในการดูแลระยะก่อนคลอด => เน้นภาวะ Anemia
3. ตัวชี้วัดในการดูแลระยะคลอด => เน้น PPH
4. ตัวชี้วัดในการดูแลทารก => เน้นทารกรอดชีวิต, ทารกไม่มีภาวะแทรกซ้อน, ทารกมีเกณฑ์น้ำหนักมากกว่า 2,500 กรัม

**มติที่ประชุม** รับทราบ ประธานการประชุม เสนอแนะแนวทางในการทำงานแม่และเด็ก การต่อยอดงานด้านต่างๆ การทำตัวชี้วัดให้เป็นไปตามเกณฑ์ และนำข้อมูลไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่าย ทั้งนี้ฝากให้ทบทวนอย่างไรให้เกิดความยั่งยืนถ้าไม่มีระบบจัดสรรเงิน QOF มี Intervention อื่นอีกหรือไม่ที่ทำให้มารดาตายลดลง

### 5.3 ของขวัญวันเด็ก

นางทรงคุณ ศรีดวงโชติ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียนและวัยรุ่น นำเสนอผลการตรวจคัดกรองสายตาเบื้องต้นในกลุ่มเด็กนักเรียนในเขตศูนย์อนามัยที่ 9 คัดกรองไปแล้ว 6,198 คน (กลุ่มเป้าหมายเขตสุขภาพที่ 9 จำนวน 71,313 คน) พบว่า มีสายตาผิดปกติ 157 คน ได้รับแว่นตา 48 คน กลุ่มเป้าหมายเด็กนักเรียน ป.1

ส่วนกลาง Kick off รมรงค์เด็กไทยสายตาดี ในโอกาสของของขวัญวันเด็กแห่งชาติ ปี 2564 “สุขภาพดีวิถีใหม่ เด็กไทยสายตาดี” ในวันที่ 5 มกราคม 2564 ณ กระทรวงสาธารณสุข มีนายอนุทิน ชาญวีรกูล เป็นประธาน ในงานจะมีการมอบแว่นสายตานิกรนักเรียนจากห้างแว่นที่อุปเจริญจำนวน 10,000 อัน นำมาแจกจ่ายให้ศูนย์อนามัย และมีพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) “สุขภาพดีวิถีใหม่ เด็กไทยสายตาดี” 10 ภาค

ในพื้นที่เขตสุขภาพที่ 9 กลุ่ม วร. วางแผนจัดกิจกรรม 2 แห่ง ในวันที่ 9 มกราคม 2564 คือ

1. กิจกรรมมอบแว่นสายตา ณ เทศบาลเมืองใหม่โคกกรวด มีพิธีมอบแว่นสายตาให้แก่เด็กนักเรียน ตรวจและสาธิตการตรวจคัดกรองสายตา จัดนิทรรศการ ให้คำปรึกษาสุขภาพ เล่นเกมส์ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพและรณรงค์ให้ความรู้ในการดีมนมจี๊ดความสูง (ในงานมีการตรวจคัดกรองสายตาแต่ยังไม่มิงบประมาณในการจัดซื้อแว่นสายตาให้ทันมอบในงานวันเด็กแห่งชาติ ปี2564)

2. กิจกรรมรณรงค์เด็กไทยสายตาดีและดีมนมจี๊ดความสูงเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2564 ที่สนามช้าง อินเตอร์เนชั่นแนล เซอร์กิต จังหวัดบุรีรัมย์ ในงานจะมีการมอบแว่นสายตาที่ได้รับการสนับสนุนจากกรมอนามัย (งานวันที่ 5 มกราคม 2564) จำนวน 35 อัน

**มติที่ประชุม** รับทราบ ประธานการประชุม เสนอแนะให้เพิ่มการคัดกรองสายตาในเด็กให้ครอบคลุมทุกชั้นปี ในกลุ่มนักเรียนโรงเรียนในพื้นที่ตำบลโคกกรวด, การคัดกรองประชาชนใน 15 หมู่บ้านตำบลโคกกรวด ให้ทีมโรงพยาบาลพิจารณา, กิจกรรมวันเด็กที่ ทต.เมืองใหม่โคกกรวด หัวหน้า วร. มอบคุณอัมพร เข้าร่วมกิจกรรมร่วมกับทีมโรงพยาบาล

### 5.4 Big project ม.ค. , ก.พ.

นางสาวนาตยาณี เชียงหนู กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน นำเสนอการจัดกิจกรรม ดังนี้

1. วันที่ 11-12 มกราคม 2564 จัดประชุมส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานในสถานประกอบการ กลุ่มเป้าหมาย 100 คน
2. วันที่ 26 มกราคม 2564 จัดประชุมเฝ้าระวังและเก็บข้อมูล
3. วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2564 จัดกิจกรรมสาวไทยแก้มแดง
4. เดือน กุมภาพันธ์ 2564 จัดนิทรรศการร่วมกับกลุ่มผู้สูงอายุ, โรงพยาบาล ณ ศูนย์อนามัยที่ 9
5. งาน Kick off ก้าวทำใจ season 3 ผู้ร่วมงานประมาณ 800 คน กลุ่มเป้าหมาย คือ สสอ.ทุกแห่งในเขตสุขภาพที่ 9 สถานที่จัดงาน สนามช้าง อินเตอร์เนชั่นแนล เซอร์กิต จังหวัดบุรีรัมย์

**มติที่ประชุม** รับทราบ ประธานการประชุม มอบรองสุจิตรา ดูรายละเอียดกิจกรรมวัยทำงาน โดยเฉพาะ ก้าวทำใจ season 3 วางแผน ตัดสินใจ ที่ปรึกษา และให้หัวหน้า วท. ทำเรื่องสืบบราคา ลดค่าเช่าจัดสถานที่งานดังกล่าว ผอ. ประสานงานให้ได้

## 5.5 Healthy work place, EOC

นายศุภกานต์ ทองเกลี้ยง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม นำเสนอรายละเอียด ดังนี้

1. กำหนดจัดการประชุมคณะกรรมการ Healthy work place ศอ.9 ครั้งแรกในวันที่ 25 ธันวาคม 2563
2. งาน Kick off ฝุ่น PM 2.5 จัดที่โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา เวลา 7.00 น. มีผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมาเปิดงาน
3. สถานการณ์ COVID-19 ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ 9 ได้กำชับให้มีความเข้มงวดขึ้นอีกครั้ง ในส่วนของเจ้าหน้าที่และผู้มาใช้บริการที่ศอ.9 ให้ใช้ทางเข้าทางเดียวด้านหน้ารพ. ทำการวัดไข้ ล้างมือด้วยแอลกอฮอล์เจล และติดสติ๊กเกอร์ทุกครั้ง

**มติที่ประชุม** รับทราบ ประธาน กำหนดมาตรการให้เข้มงวดขึ้น มอบทีมโรงพยาบาล จัดระบบคัดกรองอุณหภูมิ ตามมาตรการป้องกันโควิด และมอบให้หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่มแจ้งสมาชิกทุกคนปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ตรวจวัดอุณหภูมิทุกครั้งที่มาทำงาน ก่อน-เข้าตัวอาคาร คัดกรองที่บริเวณหน้าห้องบัตร (ตามระบบคัดกรอง รพ.) และให้รพ. เตรียมความพร้อมถ้าต้องเปิดคลินิก URI จัดระบบเส้นทางและความพร้อมต่าง ๆ

## 5.6 คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ ศอ.9, เสี่ยงตามสาย, ห้องประชุมอภิรมย์

นางนงกค นิธิวิจิตร หัวหน้ากลุ่มจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้นำเสนอ ดังนี้

1. การแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์ เพื่อช่วยดูแลประชาสัมพันธ์ รวมถึงทำการประชาสัมพันธ์ เสี่ยงตามสายให้ความรู้เจ้าหน้าที่และประชาชน ตามนโยบาย โรงพยาบาลชีวิตชีวา โดยกลุ่มวัยไม่เห็นด้วย ผู้อำนวยการจึงเสนอให้ กส. กลับไปทบทวนแบ่งภารกิจอีกครั้ง
2. การจัดกิจกรรม Lunch Symposium “หิวปีโต กินข้าว ร่วมเล่าสิ่งดีๆ สรรค์สร้างสามัคคี น้องที่ศูนย์ 9” ประจำปีงบประมาณ 2564 รวม 15 ครั้ง ทุกสัปดาห์ที่ 2 และ 4 ของเดือน โดยงบประมาณสนับสนุนอาหารกลางวันครั้งละ 2,000 บาท มอบ รพ. ดูแลเรื่องอาหาร ส่วนกลุ่มงานต่างๆ ให้กำหนดหัวข้อ/เรื่องเล่าที่อยากแบ่งปันมาเล่า ในวันงานประมาณ 10 นาที
3. แจ้งการเปลี่ยนชื่อกลุ่มใหม่ เป็น กลุ่ม CIO มีหน้าที่ ด้านข้อมูล ตอบโต้ข่าวสารให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ดำเนินการด้านโฆษณาชวนเชื่อ และประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

**มติที่ประชุม** รับทราบ ประธานการประชุมให้กลุ่ม กส. กลับไปทบทวนแบ่งภารกิจอีกครั้ง ให้จัดระบบกระบวนการ คนใหม่เป็นแบบ Multi Purpose ส่วนการจัดกิจกรรม Lunch Symposium ให้ทุกกลุ่มเข้าร่วม มอบทีม รพ. เรื่องอาหาร, ออกเรื่องสถานที่, กส.เรื่องผู้จัดงบประมาณ, ทุกกลุ่มงานหมุนเวียนนำเสนอเรื่องเล่า

## 5.7 การจัดทำวารสารศูนย์อนามัยที่ 9

นายสินศักดิ์ชื่นมื่น อุ่นพรมมี หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ และบรรณาธิการวารสารศูนย์อนามัยที่ 9 ได้นำเสนอ ดังนี้

- วารสารศูนย์อนามัยที่ 9 อยู่ในการประเมินคุณภาพวารสารสู่ฐานข้อมูล TCI 2 และมีแผนจะนำเข้า TCI 1
- ฉบับเดือน ม.ค.- เม.ย. 64 ได้รับเรื่องตีพิมพ์ที่ผ่านเกณฑ์คัดเลือกครบตามจำนวนแล้ว ส่วนฉบับเดือน พ.ค.- ส.ค. 64 ยังเหลือที่ว่างงานวิจัยที่จะลงตีพิมพ์ เกณฑ์การตีพิมพ์ที่เราทำข้อตกลงกับ TCI ไว้ คือ จำนวน 12 เรื่อง (+/-4) และให้นำวารสารขึ้นเผยแพร่ไว้หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย
- ขอรับการสนับสนุนให้บรรณาธิการสามารถ Upload งานวิจัย/วารสารได้เอง



**มติที่ประชุม** รับทราบ ประธานการประชุม มอบนโยบายให้ 1) Paper Less ปรับรูปแบบวารสารเข้าระบบ Online ทั้งหมด 2) วารสารต้องสร้างกำไร จำนวนเรื่องบ่งบอกกำลังคุณภาพวารสาร 3) ให้มีคิวรอบ้างจะได้มีคุณค่า 4) กำหนดสัดส่วนการลงบทความของคนใน ภายนอก เช่น 20/80 5) ไม่ต้องลงบทความเยอะหลายเรื่องแต่ให้มีสัดส่วนของบทความงานวิจัยของคนในองค์กรด้วย 6) Paper Less ทุกกลุ่มงานลดการพิมพ์สื่อสิ่งพิมพ์ สามารถปรับใช้ตามความเหมาะสม ความต้องการ, เรื่อง Upload งานวิจัย/วารสารได้เอง กลุ่ม กส.แจ้งว่าจะมีระบบ Intranet อยู่ระหว่างการพัฒนา มอบ กส. ให้เร่งรัดทำให้แล้วเสร็จก่อนกำหนด

## ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

1. กลุ่ม บรย. ประชาสัมพันธ์ การตอบสำรวจความสมดุลในชีวิตและการทำงาน และความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร ครั้งที่1/2564 ระหว่างวันที่ 16-22 ธันวาคม 2563 ผাগให้หัวหน้ากลุ่มแจ้งบุคลากรภายในกลุ่มเข้าไปทำแบบสำรวจ โดยสามารถตอบตามความเป็นจริง ซึ่งกองการเจ้าหน้าที่จะปิดระบบในวันที่ 22 ธ.ค.2563 กลุ่ม บรย. ได้ส่งลิงค์ QR Code ใน HPC Square เรียบร้อยแล้ว ข้อมูลที่ได้จะเป็นข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน เป็นส่วนหนึ่งของตัวชี้วัดคำรับรองฯ ตชว.ที่ 2.2 ใช้สำหรับการวางแผนพัฒนางานต่อไป

2. รายการค่าของบลงทุนเหลือจ่ายปี64 ผลการทบทวนและเรียงลำดับความสำคัญ ดังนี้

ลำดับที่ 1 เครื่องดูดน้ำลายปริมาณสูงทางทันตกรรม (Motor Suction) จำนวน 4 ชุด

ลำดับที่ 2 ชุดเครื่องเสียงและภาพที่ใช้ในห้องประชุม จำนวน 1 ชุด

ลำดับที่ 3 ลิฟท์คนย้ายผู้ป่วย จำนวน 1 ระบบ

ลำดับที่ 4 เครื่องตรวจสอบสมรรถภาพการมองเห็น (Vision Screener) จำนวน 1 เครื่อง

ลำดับที่ 5 เครื่องตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยิน (Screening Audiometer) จำนวน 1 เครื่อง

ในด้านความพร้อม Spec และใบเสนอราคา มีครบหมดแล้ว ยกเว้น รายการลำดับที่ 2 ชุดเครื่องเสียงและภาพที่ใช้ในห้องประชุม ที่ยังมีใบเสนอราคาไม่ครบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ ประธานแจ้งให้ผู้เข้าร่วมประชุม ประธานงานแจ้งทุกคนให้ตอบแบบสอบถามใน HPC Square ภายในวันที่ 22 ธ.ค.2563 ด้วย และมอบ หัวหน้ากลุ่ม กส. หา Spec และใบเสนอราคา ชุดเครื่องเสียงและภาพที่ใช้ในห้องประชุม ส่งให้กลุ่ม บรย. ภายในวันจันทร์ที่ 21 ธ.ค.63

**ปิดการประชุมเวลา 16.30 น.**

นางสถาพร เป็นตามวา/ นายวันเฉลิม วรศรี /นางสาวฐิติมา ไชยสุ้ย บันทึกรายงานการประชุม  
นางสาวจิรวรรณ ชงจิ่งหรีด ตรวจสอบรายงานการประชุม  
กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน

ภาพบรรยากาศการประชุม วันที่ 18 ธันวาคม 2563

